

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus

2018 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-159

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS RESPUBLIKINĖS VILNIAUS UNIVERSITETINĖS LIGONINĖS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės (toliau – Ligoninė) Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti vaizdo stebėjimą, užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vykdamas vaizdo stebėjimą vadovaujamas BDAR, ADTAĮ, Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. IT-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji reikalavimai), ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka, BDAR ir ADTAĮ vartojamas sąvokas. Taisyklių nuostatos negali plėsti ar siaurinti teisės aktuose numatytos taikymo srities bei prieštarauti nustatytiems asmens duomenų tvarkymo reikalavimams ir kitiems asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktais.

4. Duomenų valdytojas – viešoji įstaiga Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė, juridinio asmens kodas – 124243848, buveinės adresas – Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius.

5. Duomenų valdytojas nėra pasitelkęs duomenų tvarkytojo asmens duomenų tvarkymui.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

6. Vaizdo stebėjimo tikslas – Ligoninės darbuotojų, pacientų ir kitų asmenų, taip pat turto saugumo užtikrinimas.

7. Vaizdo stebėjimas vykdomas:

7.1. šiose teritorijose: Ligoninės lauko teritorijose, adresu Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius.

7.2. šiose patalpose: maisto bloko rūsyje (plane R-11), maisto bloke – koridoriuje, tarp koridoriaus (plane 1-15, 1-32), maisto produktų paruošimo patalpose (plane 1-14), maisto bloke – salėje (plane 1-9), maisto bloko teritorijoje aplink pastatą, planinės pagalbos koridoriuje (plane 1-1, 1-2, 1-10, 1-17, 1-120, 1-139), skubios pagalbos rūsyje (plane 008), skubios pagalbos pirmame aukšte (plane 109, 126, 132, 135, 138, 156, 170, 171, 174, 180, 185, 188), pirmo aukšto centriniame koridoriuje nuo įėjimo iki liftų (plane 1-54), operacinių centriniame įėjime (plane 2-79), adresu Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius.

8. Vaizdo stebėjimo kameros yra įrengtos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje Ligoninės teritorijoje ar patalpoje (patalpose) nei yra nurodyta Taisyklių 7 punkte. Draudžiamas patalpų filmavimas pacientų palatose, apžiūrų kabinetuose, procedūrų patalpose, tualetuose, persirengimo ir prausimosi patalpose ir kitose patalpose, kuriose darbuotojai ir pacientai pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos, kur toks vaizdo stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

9. Vaizdo stebėjimo apimtis keičiama tik pakeitus Taisykles.

III SKYRIUS LIGONINĖS FUNKCIJOS, TEISĖS IR PAREIGOS

10. Ligoninė turi šias teises:
- 10.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo stebėjimo vykdymą;
 - 10.2. spręsti dėl vaizdo duomenų teikimo teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 10.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį ar padalinį;
 - 10.4. esant poreikiui, įgalioti duomenų tvarkytojus tvarkyti vaizdo duomenis.
11. Ligoninė turi šias pareigas:
- 11.1. užtikrinti BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiose asmens duomenų tvarkymą, nustatytus asmens duomenų tvarkymo reikalavimus;
 - 11.2. įgyvendinti duomenų subjekto teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 11.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;
 - 11.4. esant poreikiui, parinkti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris garantuotų reikiamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi bei sudaryti sutartis su duomenų tvarkytojais, duoti duomenų tvarkytojui nurodymus dėl vaizdo duomenų tvarkymo;
 - 11.5. pranešti apie vykdomą vaizdo stebėjimą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (toliau – Inspekcija) teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 11.6. gauti Inspekcijos leidimą atlikti asmens duomenų tvarkymo veiksmus teisės aktų numatytais atvejais.
12. Ligoninė atlieka šias funkcijas:
- 12.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;
 - 12.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
 - 12.3. suteikia prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo duomenis;
 - 12.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;
 - 12.5. teikia metodinę pagalbą darbuotojams ir duomenų tvarkytojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais;
 - 12.6. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Taisyklių 10–11 punktuose nurodytas duomenų valdytojo teises ir pareigas.

IV SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI

13. Vaizdo duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik esant teisės aktų nustatytam asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijui pagal asmens duomenų teikimo sutartį (daugkartinio teikimo atveju) arba pagal prašymą (vienkartinio teikimo atveju), atitinkantį teisės aktų reikalavimus.
14. Vaizdo duomenis Ligoninė gali pateikti ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių, baudžiamųjų bylų, kaip įrodymus ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais ir laikantis teisės aktuose numatytų reikalavimų.

V SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

15. Užtikrinamas trečias vaizdo duomenų saugumo lygis.

16. Siekiant užtikrinti vaizdo duomenų saugumą įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

16.1. užtikrinama prieigos prie asmens duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

16.2. prieiga prie asmens duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam asmens duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;

16.3. su duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;

16.4. prieigos teisės užtikrinamos slaptažodžiais;

16.5. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

16.6. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi asmens duomenys, saugumas;

16.7. užtikrinama kompiuterinės įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos.

17. Prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarka:

17.1. prieigos teisės ir įgaliojimai tvarkyti vaizdo duomenis suteikiami, naikinami ir keičiami Ligoninės direktoriaus įsakymu;

17.2. dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo tarnybiniu pranešimu kreipiasi Ligoninės darbuotojo tiesioginis vadovas;

17.3. už įsakymo dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo vykdymą atsakingas asmuo, įgyvendinantis asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas;

17.4. prieigos teisės prie vaizdo duomenų naikinamos pasibaigus Ligoninės ir jo darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga, taip pat nutraukus asmens duomenų tvarkymo sutartį, sudarytą su asmens duomenų tvarkytoju, ar šiai sutarčiai nustojus galioti;

18. Vaizdo duomenys nėra kopijuojami į kitas laikmenas (atsarginė duomenų kopija nedaroma), išskyrus atvejus, kai tai numato norminiai teisės aktai. Vaizdo įrašymo įrenginyje kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską, kurio talpa 1 terabaitas. Vaizdo duomenys įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 7 kalendorines dienas ir pasibaigus šiam terminui yra sunaikinami. Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys saugomi iki jų pateikimo laiko.

VI SKYRIUS

VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

19. Ligoninės ar duomenų tvarkytojo (tuo atveju, kai yra sudaryta sutartis dėl duomenų tvarkymo) darbuotojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo duomenų, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę asmens duomenų saugumui) turi informuoti savo vadovybę, darbuotoją, atliekantį asmens duomenų apsaugos pareigūno funkcijas ir (ar) Ligoninės administraciją.

20. Įvertinus vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju Ligoninės direktorius priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

VII SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

21. Duomenų subjektas turi šias teises:

- 21.1. žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą;
- 21.2. susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

21.3. reikalauti sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant teisės aktų nuostatų.

22. Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

22.1. asmenys, kurie nėra Ligoninės darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys tvarkomi, vykdamt vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:

22.1.1. iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas;

22.1.2. informacinėse lentelėse nurodant juridinio asmens pavadinimą ir kodą, kontaktinę informaciją, kitą papildomą informaciją.

23. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama šia tvarka:

23.1. duomenų subjektas, pateikęs Ligoninei raštišką prašymą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami;

23.2. jei prašymą duomenų subjektas siunčia paštu ar per pasiuntinį, prie prašymo turi būti pridėta notaro patvirtinta duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

23.3. tuo atveju, jeigu duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis, negali būti įgyvendinta per duomenų subjekto atstovą, nepateikus duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento ar jo patvirtintos kopijos, duomenų subjekto atstovas apie tai turi būti informuojamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos. Jei duomenų subjekto atstovo prašymas išreikštas rašytine forma, duomenų valdytojas turi pateikti jam atsakymą raštu;

23.4. gavus duomenų subjekto paklausimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo ir patikrinus duomenų subjekto tapatybę, duomenų subjektui suteikiama informacija, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi ir pateikiami duomenų subjektui prašomi duomenys (sudaroma galimybė duomenų valdytojo patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą, arba, duomenų subjekto prašymu, pateikiama vaizdo įrašo kopija išorinėje duomenų laikmenoje);

23.5. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įraše matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pvz., transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būtais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis;

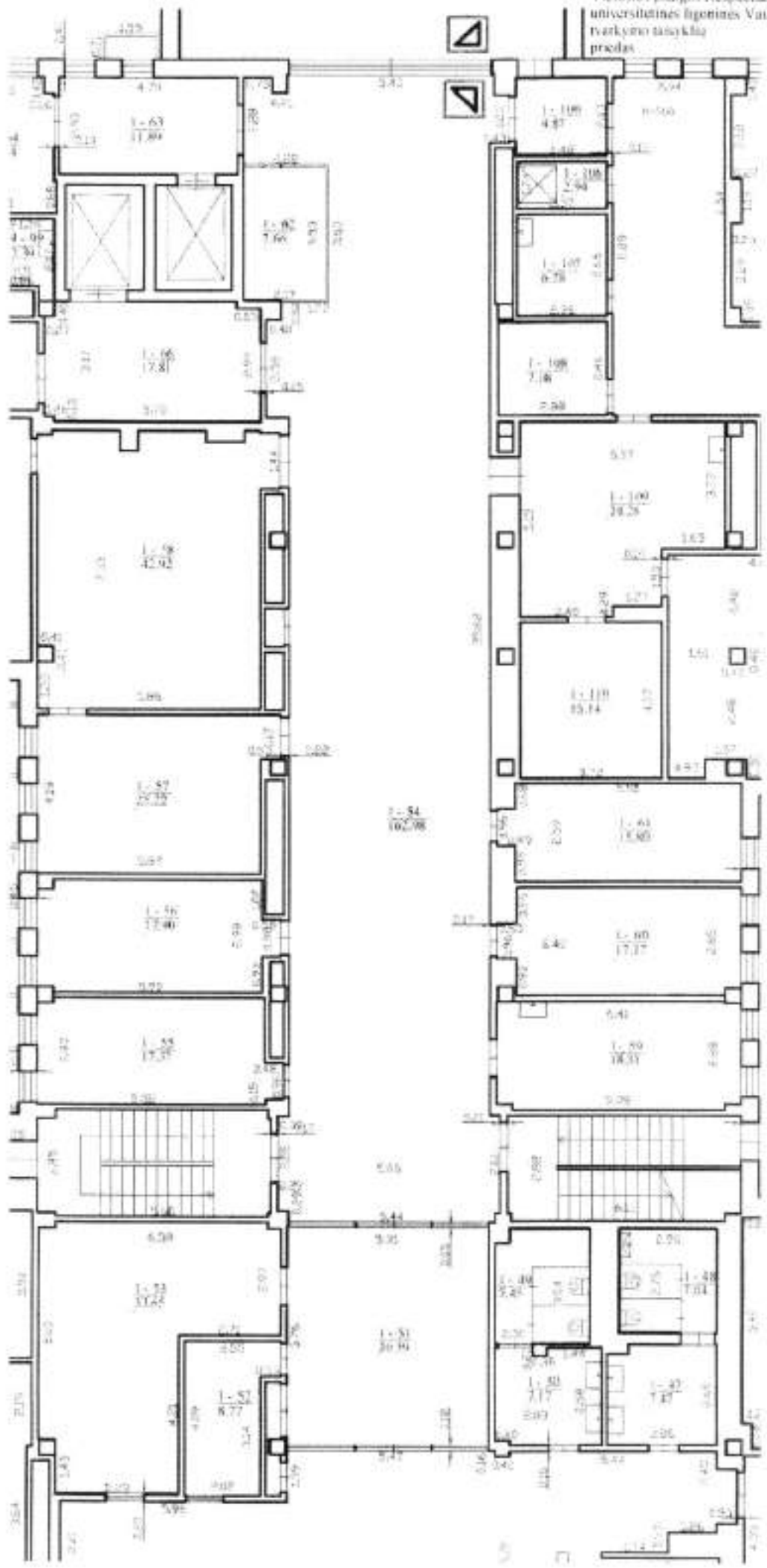
23.6. gavus duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis, informacija, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, ir duomenų subjekto prašomi duomenys pateikiami ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos. Duomenų subjekto prašymu tokie duomenys turi būti pateikiami raštu. Neatlygintinai tokius duomenis Ligoninė teikia duomenų subjektui kartą per kalendorinius metus. Teikiant duomenis atlygintinai, atlyginimo dydis neturi viršyti duomenų teikimo sąnaudų. Duomenų teikimo atlyginimo dydį Ligoninė nustato vadovaudamasi Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 28 d. nutarimu Nr. 228 „Dėl Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

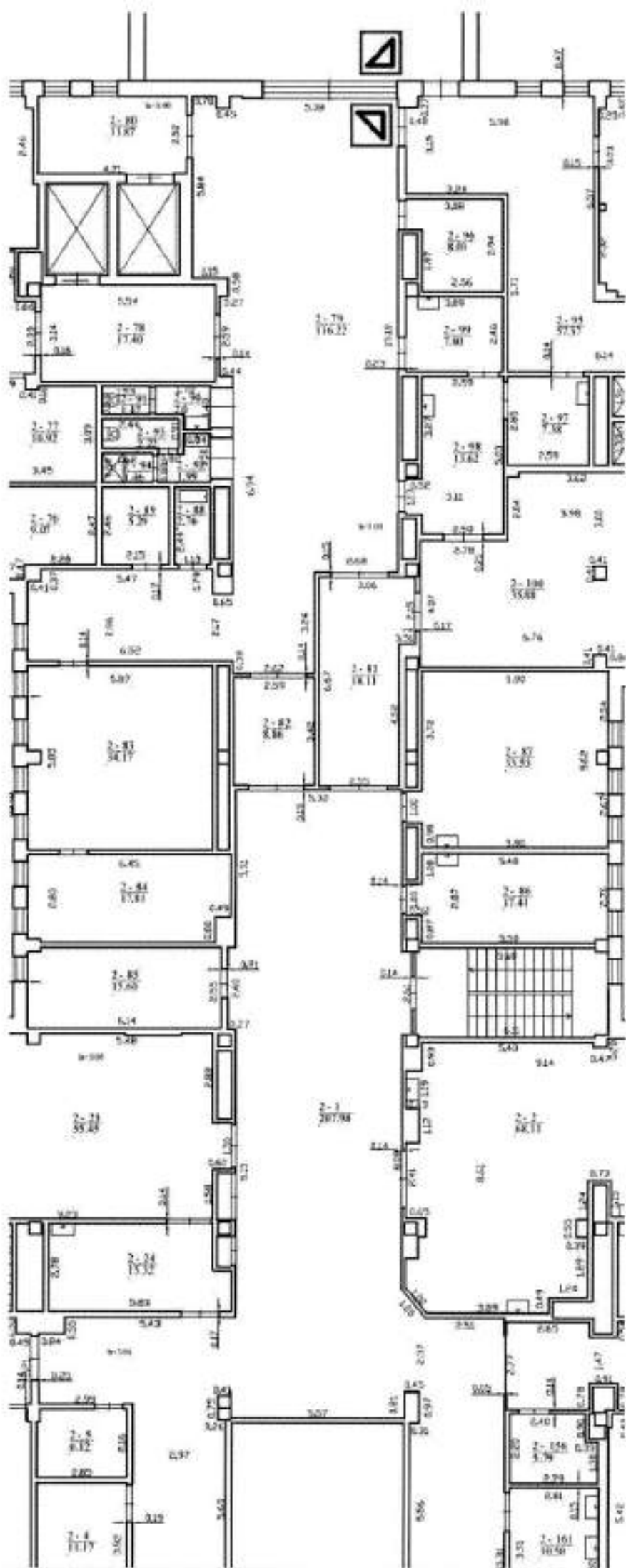
24. Ligoninė turi teisę motyvuotai atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises esant įstatyminiame reglamentavime numatytoms aplinkybėms.

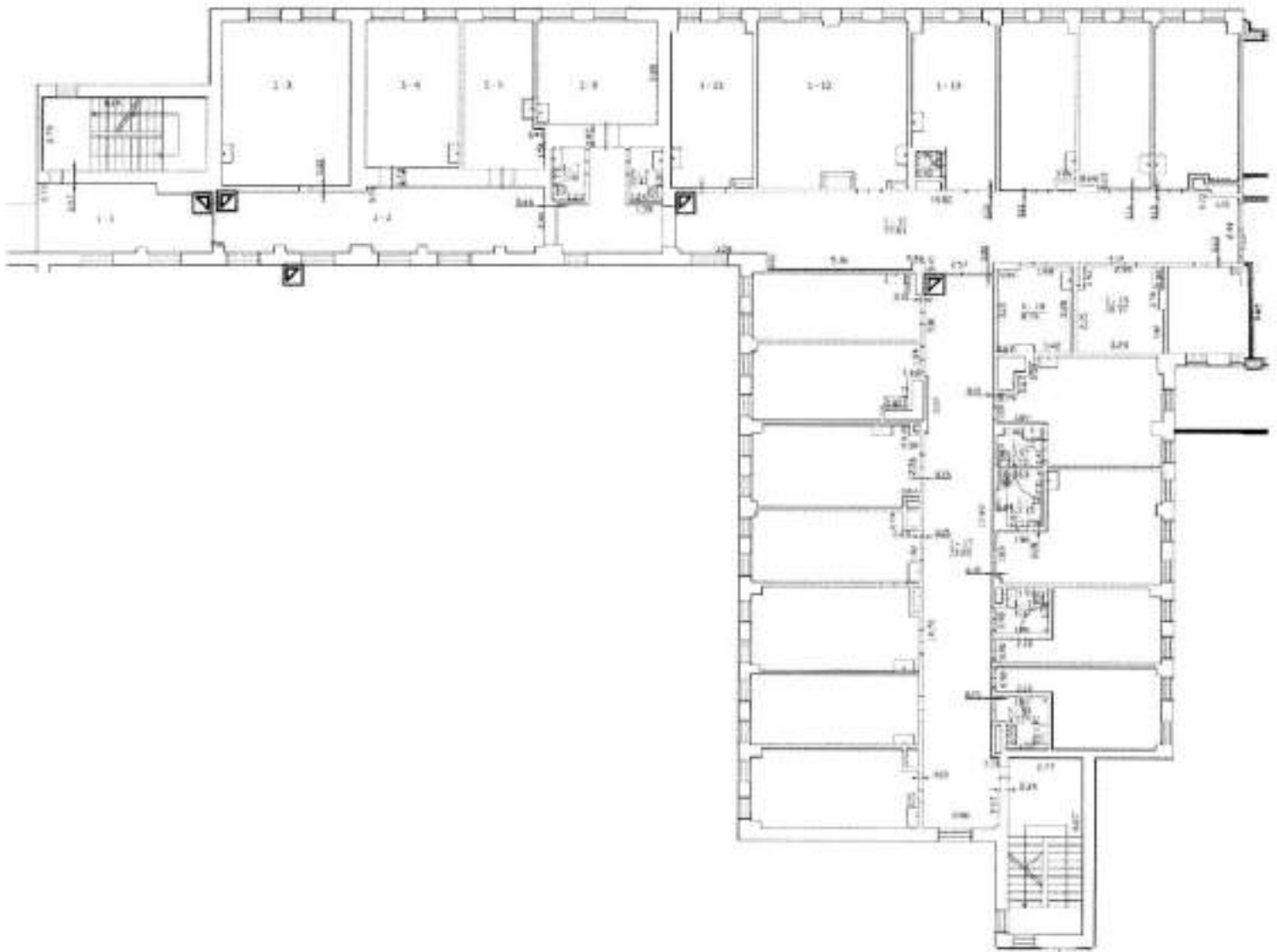
VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

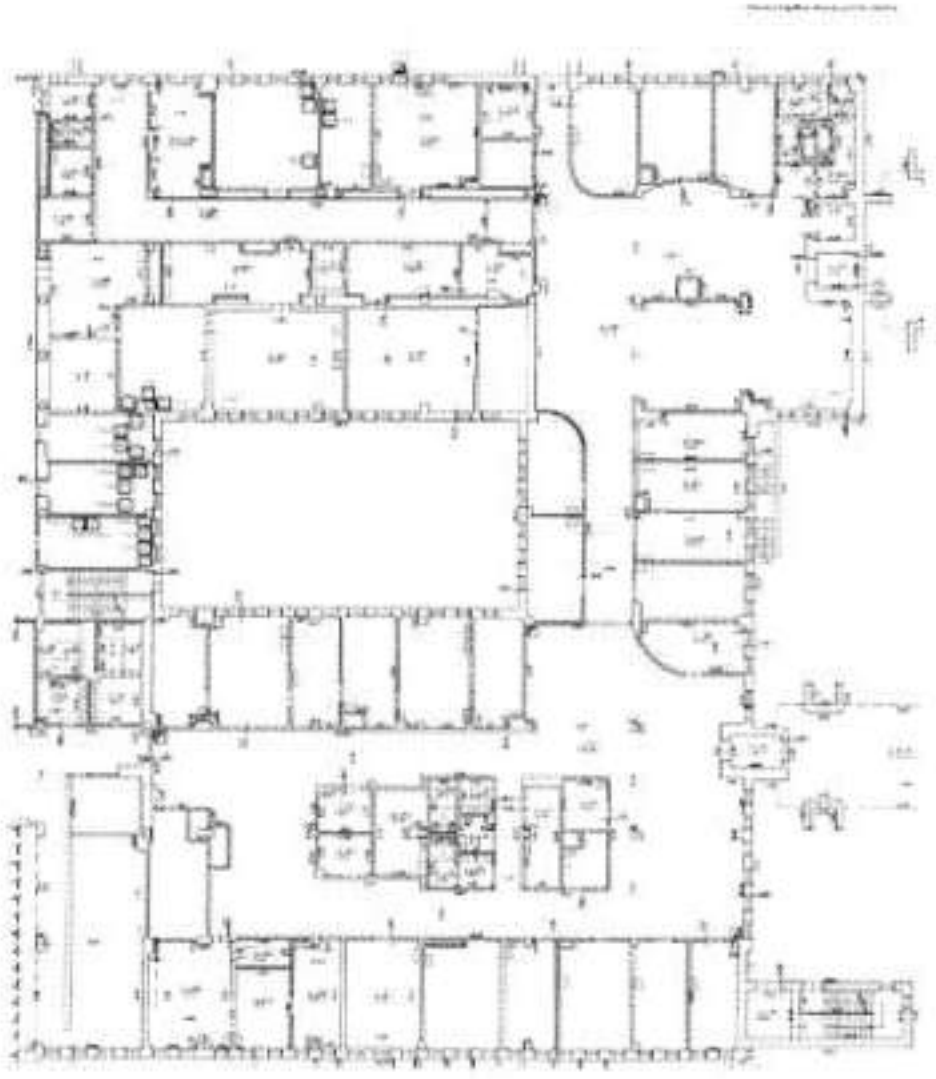
25. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, privalo laikytis šių Taisyklių, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų BDAR, ADTAĮ ir šiose Taisyklėse. Darbuotojai pažeidę Taisykles ir (ar) BDAR, ADTAĮ atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

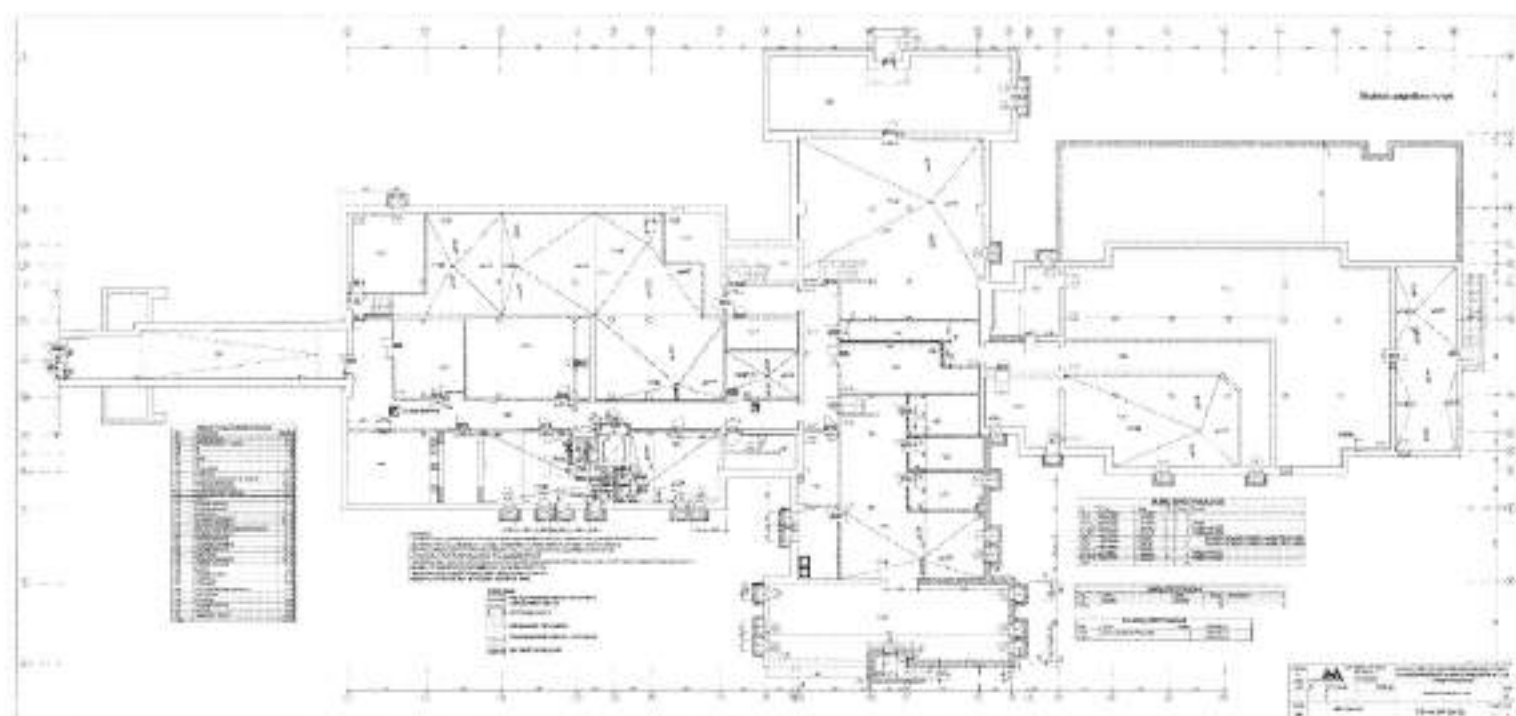
26. Taisyklės ne rečiau kaip kartą per metus peržiūrimos ir, reikalui esant ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamos.

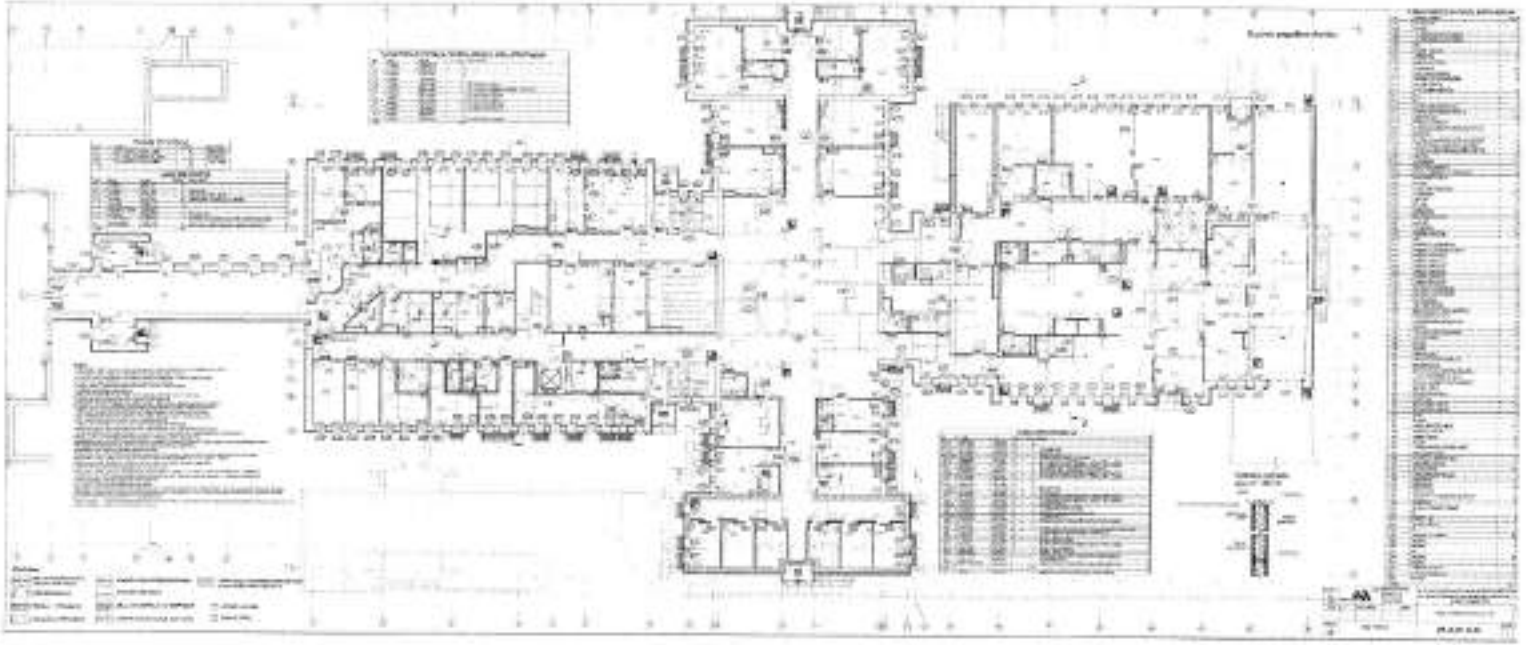






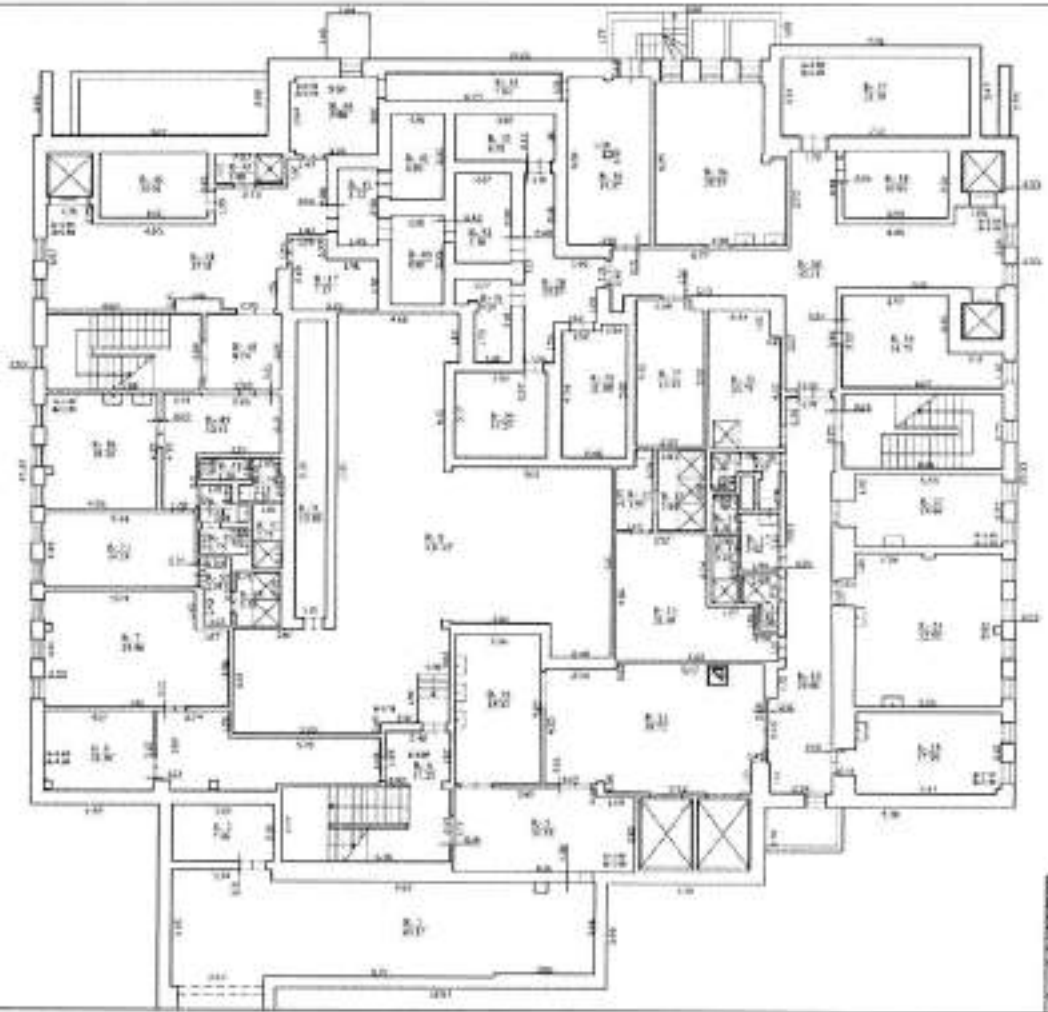








Map to Moko Rupe

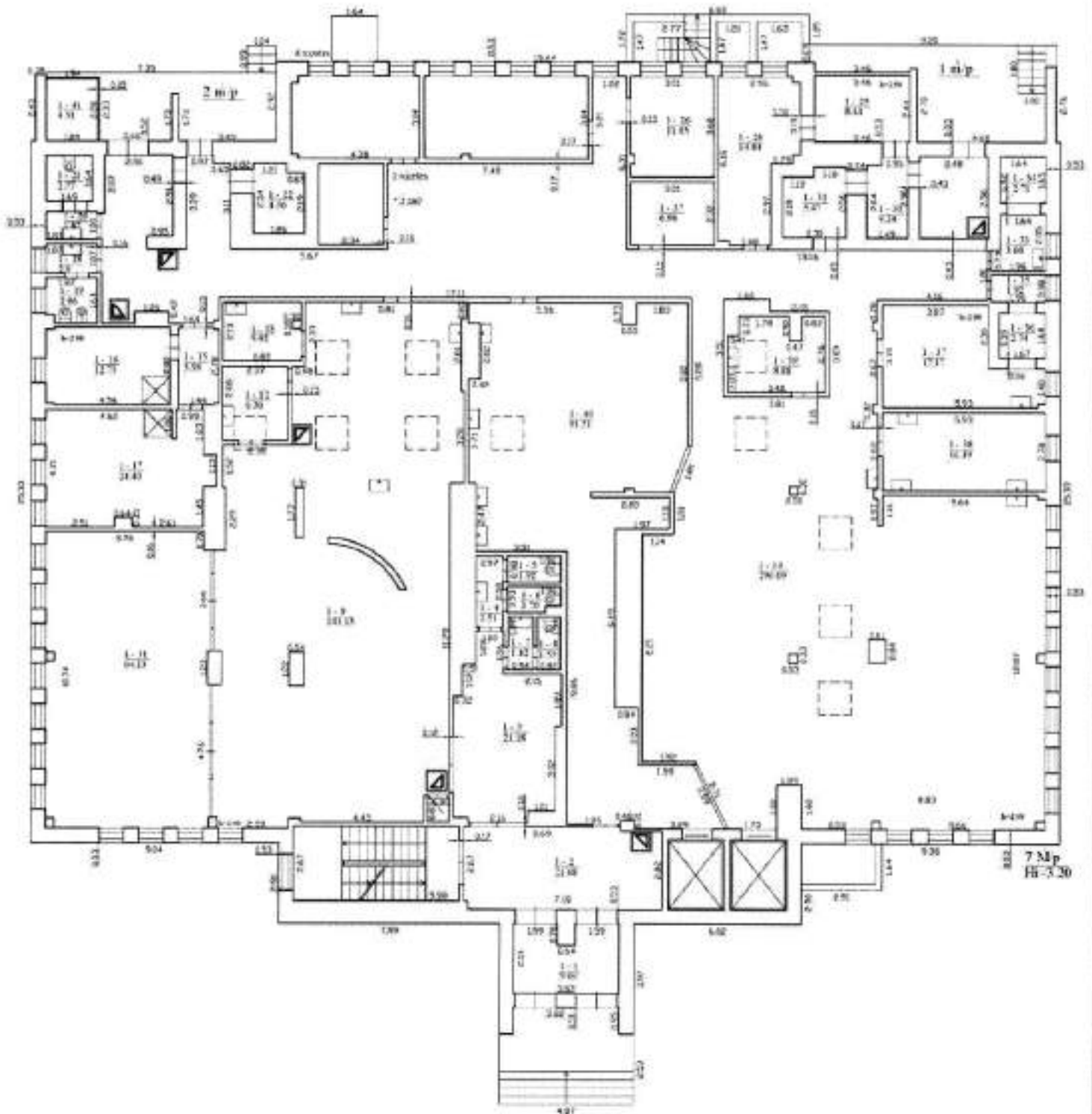


PROJECT INFORMATION	
Client:	...
Project Name:	...
Location:	...
Scale:	...
Date:	...
Sheet No.:	108 of 117
FOR MORE INFORMATION, CONTACT:	
...	...



107 700000

Mācību Būvniecība pirmās aukstas



7 M p
H-3.20

 VEIDPILNĀS VEIKUMA MĀCĪBU BŪVĒNĪBAS PĒRBAUDĪBAS UN PĀRBAUDĪBAS			
Projekts	1. variants	Plāns	Skala
Arhitekts	1070000		1:100
Darbu veicēja paraksts		1.19	A.V.
Valsts tiesību akts		Mācību Būvniecība	
Mācību Būvniecība		Mācību Būvniecība	
Mācību Būvniecība		Mācību Būvniecība	

Ženklinimo aprašymas



Vaizdo stebėjimo kamera