

**VŠĮ RESPUBLIKINĖS VILNIAUS UNIVERSITETINĖS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2020–2022 METAIS  
VYKDYMO ATASKAITA – 2021 METAI**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Vykdymas</i>
<b>1. TIKSLAS. Sveikatos sistemoje įdiegti bendrus elgesio standartus.</b>				
1.1.	Patvirtinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	2020 IV ketv.	Įvykdyta 2019-12-30 įsakymas Nr. IP-1351 „Dėl darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“
1.2.	Peržiūrėti darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir pakoreguoti jį pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir paskelbi jas įstaigos interneto svetainėje.	Medicinos etikos komisija	Per 3 mėnesius nuo Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtinto pavyzdinio ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodekso ar taisyklių	Įvykdyta 2021-10-25 įsakymas Nr. V-1.4-187 „Dėl viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės elgesio kodekso patvirtinimo“.
1.3.	Kasmet teikti ASPĮ darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Medicinos etikos komisija	Kiekvienų metų I ketv.	Naujai išrinkta Medicinos etikos komisija darbą pradėjo 2021-02-23 (2021-02-23 įsakymas Nr. V-1.4-43 „Dėl medicinos etikos komisijos“. Neatėjo vykdymo terminas
1.4.	Parengti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas ir skelbti jį įstaigos interneto svetainėje.	Korupcijos prevencijos komisija	2021 I ketv.	2020-10-30 įsakymas Nr. IP-1419 „Dėl dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai

			skirtų dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
<b>2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.</b>			
2.1.	Organizuoti ASPĮ ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Korupcijos prevencijos komisija	Kartą per metus (nuo 2021 m.)
			Nebuvo organizuota atsižvelgiant į epidemiologinę situaciją. Išleistas Bendravimo standartas, apžvelgiantis kasdienes situacijas ir teikiantis patarimus, kaip jose elgtis. Bendravimo standartas pristatomas darbuotojams mokymų metu.
2.2.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Apklausų atlikimas - Audito skyriaus vedėjas, Viešinimas - Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Ne mažiau kaip kartą per metus
			2021 m. vykdytos dvi stacionare gydytų pacientų apklauso: I pusmetį išdalyta 330, gražintos 324 anketos. II pusmetį – išdalytos 360, gražintos 354 anketos. 2021 vykdytos dvi ambulatoriškai konsultuotų pacientų apklauso: I pusmetį išdalyta 320, gražinta 192 anketos, II pusmetį išdalyta 350, gražinta – 266 anketos. Vadovaujantis įstaigoje patvirtinta tvarka duomenys apibendrinami iki atitinkamų metų sausio 10 d. ir

				skelbiami <a href="http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/">http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/</a> <a href="http://www.rvul.lt/registracija/korupcijos-prevencija/aktuali-informacija-apie-korupcija-ir-jos-prevencija/">http://www.rvul.lt/registracija/korupcijos-prevencija/aktuali-informacija-apie-korupcija-ir-jos-prevencija/</a>
2.3.	Planinės pagalbos skyriaus skelbimo lentose/monitoriuose ir interneto svetainėse skelbti aktualų tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašą.	Planinės pagalbos skyriaus vedėjas	Nuolat	Informacija rengiama.
2.4.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje.	Informacijos teikimą ir atnaujinimą – Teisės ir personalo skyriaus vedėjas; viešinimą - Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyriaus vedėjas.	Nuolat	Vykdoma <a href="http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/">http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/</a>
2.5.	Pacientų, užsiregistravusių pas ASPĮ specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Planinės pagalbos skyriaus vedėjas	Nuolat	Vykdoma. Visi ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms registruojami pacientai registruojami IPR IS
2.6.	Tobulinti asmenų registravimo į ASPĮ paslaugų laukimo eilės valdymo reglamentavimą.	Audito skyriaus vedėjas	2021 m. II ketvirtis	Rengiamas projektas
2.7.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą SAM nurodytoje arba pasirinktoje srityje vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“	Korupcijos prevencijos komisija	Kiekvienų metų III ketvirtį	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas atliktas III ketvirtį viešųjų pirkimų srityje.
2.8.	Užtikrinti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 str. nuostatų įgyvendinimą	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Nuolat	Vykdoma. Į STT kreiptasi dėl informacijos apie visus pretendentes, kurie kandidatuoja į darbą

				RVUL konkurso būdu. Sprendimai dėl darbuotojų įdarbinimo buvo priimami atsižvelgiant STT teikiamuose raštuose nurodytą informaciją. Vieną kartą priimtas sprendimas atsisakyti priimti kandidatą.
2.9.	Vykdyti viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolę.	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Nuolat	Vykdoma. Darbuotojai konsultuojami viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais. Parengtos dvi išankstinės rekomendacijos: „Dėl nusišalinimo dalyvaujantiems komisijų darbe“, „Dėl artimųjų gydymo“
2.10.	<p>Interneto svetainėje skelbti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įstaigos veiklos ataskaitą.</li> <li>• Įstaigos metinius finansinių ataskaitų rinkinius.</li> <li>• Mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką.</li> <li>• Nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</li> <li>• informaciją apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis;</li> <li>• informaciją apie įstaigas, teikiančias reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų</li> </ul>	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma. Informacija skelbiama: Veiklos ataskaitos <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#veiklos-ataskaitos">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#veiklos-ataskaitos</a> Finansinių ataskaitų rinkiniai <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#finansiniu-">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#finansiniu-</a>

	pacientų profilius.			<p><u>ataskaitu-rinkiniai</u>  Apie mokamas ir nemokamas paslaugas  <a href="https://www.rvul.lt/index.php/informacija-pacientams/paslaugos">https://www.rvul.lt/index.php/informacija-pacientams/paslaugos</a>  Apie įstaigas teikiančias reabilitacijos paslaugas  <a href="https://www.rvul.lt/index.php/informacija-pacientams/paslaugos/#valstybes-laiduojamu-paslaugu-teikimo-tvarka-ir-salygos">https://www.rvul.lt/index.php/informacija-pacientams/paslaugos/#valstybes-laiduojamu-paslaugu-teikimo-tvarka-ir-salygos</a>  Apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis  <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/#pareigybes-del-kuriu-teikiamas-prasymas-stt">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/#pareigybes-del-kuriu-teikiamas-prasymas-stt</a></p>
2.11.	<p>Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vadovo kreipimąsi korupcijos prevencijos tema;</li> <li>• korupcijos prevencijos programą;</li> <li>• informaciją apie korupcijos prevencijos programos vykdymą;</li> <li>• korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą;</li> </ul>	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Nuolat	<p>Vykdoma  <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/</a></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>informaciją apie korupcijos rizikos analizės išvadas ir joje nurodytų pasiūlymų vykdymą;</li> <li>informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;</li> <li>įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus, dėl kurių kaltieji asmenys buvo patraukti atsakomybėn.</li> </ul>			
2.12	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie paramos panaudojimą taip pat informaciją apie paramos davėjų asmens sveikatos priežiūros įstaigai suteiktą paramą ir jų laimėtus asmens sveikatos priežiūros įstaigos organizuojamus viešuosius pirkimus.	Vyriausiasis finansininkas	Nuolat. Informacija atnaujinama vieną kartą per ketvirtį.	Vykdoma <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevensija/#parama">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevensija/#parama</a>
2.13.	Interneto svetainėje skelbti informaciją, į ką reikėtų kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika: <ul style="list-style-type: none"> <li>Įstaigoje esantį pasitikėjimo telefoną.</li> <li>SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004).</li> <li>SAM el. paštą (<a href="mailto:korupcija@sam.lt">korupcija@sam.lt</a>).</li> <li>STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333).</li> <li>STT el. paštą (<a href="mailto:pranesk@stt.lt">pranesk@stt.lt</a>).</li> </ul>	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevensija/">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevensija/</a> ir „baneris“
2.14	Informaciniuose stenduose skelbti: <ul style="list-style-type: none"> <li>Vadovo kreipimąsi korupcijos prevencijos tema;</li> <li>Kur kreiptis susidūrus su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika;</li> <li>Informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;</li> <li>Informaciją, kur skelbiama išsami informacija susijusi su asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimu bei korupcijos prevencija</li> </ul>	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma (informaciniai segtuvai visuose aukštuose lifto aikštelėse, Skubios pagalbos ir Planinės pagalbos skyriuose)
2.15.	Segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ skelbti informaciją, į ką reikėtų kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika: <ul style="list-style-type: none"> <li>Įstaigoje esantį pasitikėjimo telefoną.</li> </ul>	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma (informaciniai segtuvai visuose aukštuose lifto aikštelėse, Skubios pagalbos ir

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004).</li> <li>• SAM el. paštą (<a href="mailto:korupcija@sam.lt">korupcija@sam.lt</a>).</li> <li>• STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333).</li> <li>• STT el. paštą (<a href="mailto:pranesk@stt.lt">pranesk@stt.lt</a>).</li> <li>•</li> </ul>			Planinės pagalbos skyriuose)
2.16.	<p>Segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ skelbti informaciją apie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.</li> <li>• Mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką.</li> <li>• Nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</li> <li>• Įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius.</li> <li>• Atitinkamas gydytojų specialistų medicinos normas pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį.</li> <li>• Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės.</li> <li>• Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą</li> </ul>	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma (informaciniai segtuvai visuose aukštuose lifto aikštelėse, Skubios pagalbos ir planinės pagalbos skyriuose)
2.17.	Monitoriuose demonstruoti STT parengtus antikorupcinius klipus.	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Vykdoma visuose monitoriuose, skirtuose vaizdinės informacijos teikimui
2.18	Interneto svetainėje sudaryti galimybę pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas ir pan.	Informacinių technologijų skyrius	Galimybę sudaryti per 2021 m. II ketvirtį ir išlaikyti ją nuolat	Vykdoma <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/korupcijos-prevencija/</a> (langas aktualus atidarant visas su

				korupcijos prevencija susijusias skiltis)
2.19.	Vykdyti anoniminę darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimas pristatomas visiems darbuotojams.	Korupcijos prevencijos komisija	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus II pusmetį.	Dėl apklausų gausos atidėta kitiems metams
2.20.	Vykdyti anoniminę pacientų apklausą (apklausiant ne mažiau nei 100 pacientų), siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, o apklausų apibendrinimas pristatomas darbuotojams bei viešinamas įstaigos interneto svetainėje.	Audito skyriaus vedėjas	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus I pusmetį.	2021 m. vykdytos dvi stacionare gydomų pacientų apklausos: I pusmetį išdalyta 330, gražintos 324 anketos. II pusmetį – išdalytos 360, gražintos 354 anketos. 2021 vykdytos dvi ambulatoriškai konsultuotų pacientų apklausos: I pusmetį išdalyta 320, gražinta 192 anketos, II pusmetį išdalyta 350, gražinta – 266 anketos. Vadovaujantis įstaigoje patvirtinta tvarka duomenys apibendrinami iki atitinkamų metų sausio 10 d. ir skelbiami <a href="http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/">http://www.rvul.lt/informacija-pacientams/</a> <a href="http://www.rvul.lt/registracija/korupcijos-prevencija/aktuali-informacija-apie-korupcija-ir-jos-prevencija/">http://www.rvul.lt/registracija/korupcijos-prevencija/aktuali-informacija-apie-korupcija-ir-jos-prevencija/</a>



<b>3. TIKSLAS. Siekti, kad viešojo sektoriaus subjektai ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemonės, tačiau ir imtųsi aktyvių veiksmų bei atvertų duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę sužinoti apie viešojo sektoriaus subjektų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jie netoleruoja korupcijos, yra aktyvūs antikorupcijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrūs ir atviri savo darbuotojams bei visuomenei.</b>				
3.1.	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.	Už pildymą - gydytojai Už kontrolę - klinikinių padalinių vedėjai	Nuolat	Vykdoma
3.2.	Sukurti ir taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Tvarką sukurti iki 2021 II ketvirčio; patvirtintą tvarką vykdi nuolat. Už vykdymą atsakingi asmenys nurodomi tvarkoje	2021-02-22 įsakymas Nr. V-1.4-40 „Dėl paramos gavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo bei paramos komisijos sudarymo“
3.3.	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais vykdymas. Įstaigos patalpose platinama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos / Specialiųjų tyrimų tarnybos parengta medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais.	Korupcijos prevencijos komisija	Mokymai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą per metus	<p>1. Praktiniai mokymai „Privačių interesų deklaravimas PINREG sistemoje“. Mokymai vyko 2021 I ketvirtį. Dalyvavo 150 dalyvių.</p> <p>2. Lietuvos Generalinės prokuratūros organizuoti mokymai „Pranešėjų apsauga Lietuvoje: įstatymo taikymo praktiniai aspektai“. 2021 m. balandžio mėn. dalyvavo 8 darbuotojai.</p> <p>3. Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos drauge su INFOBALT organizuojamas seminaras</p>

				<p>„eIDAS reglamentas: elektroninis parašas ir kiti įrankiai procesų skaitmenizavimui“. Dalyvavo 80 darbuotojų.</p> <p>4. STT organizuojamas seminaras Tema „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Dovanų politika“ ir „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Interesų konfliktas“. Dalyvavo 42 darbuotojai.</p> <p>5. STT organizuojamas seminaras tema - „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupciniai nusikaltimai ir atsakomybė. Korupcijos rizikos viešuosiuose pirkimuose“. Dalyvavo 48 darbuotojai.</p> <p>6. ASPI sveikatos priežiūros specialistų atsparumo (nepakantumo) korupcijai ugdymas Dalyvavo 121 darbuotojas.</p> <p>6.1. 2021-09-08 – 32 dalyviai; 6.2. 2021-09-15 – 31 dalyvis 6.3. 2021-11-03 – 18 dalyvių</p>
--	--	--	--	--

				6.4. 2021-11-10 – 20 dalyvių 6.5. 2021-12-01 – 20 dalyvių. Pastaba: 4 ir 5 pozicijose nurodytų mokymų vaizdo įrašas suderinus su STT, skelbiamas Ligoninės intranete.
3.4.	Įdiegti technines priemones, padidinančias pacientų galimybę prisiskambinti į ASPĮ registratūrą ir (ar) užtikrinančias grįžtamąjį ryšį (perskambinimą į neatsilieptus skambučius)	Informacinių technologijų skyriaus vedėjas	2021 m. II ketvirtis	Įvykdyta
<b>4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo sveikatos sistemos įstaigų viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.</b>				
4.1.	Atlikti savo vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinimo“.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	2021 I ketv.	Vykdoma <a href="http://www.rvul.lt/veikla/viesieji-pirkimai">http://www.rvul.lt/veikla/viesieji-pirkimai</a> <a href="https://www.rvul.lt/wp-content/uploads/2021/11/Viesuju-pirkimu-rodikliai-2021-I-III-ketv.pdf">https://www.rvul.lt/wp-content/uploads/2021/11/Viesuju-pirkimu-rodikliai-2021-I-III-ketv.pdf</a> Informacija yra viešinama ir atnaujinama teisės aktuose numatyta tvarka ir terminais.
4.2.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Vykdyti – nuolat Teikti ataskaitas vadovui kasmet: I pusmetį iki liepos 31 d. II pusmetį – iki kitų metų sausio 31 d.	2021 m. I pusmečio ataskaita direktoriui pateikta žodžiu. 2021 m. II pusmečio ataskaitos pateikimui neatėjo terminas.

	skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.			
4.3.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	Vykdoma 2021 m. – 71,23 % (Bendra vaistų viešiesiems pirkimams išleidžiama suma - 1865216,21 Eur be PVM, Centralizuotiems pirkimams (CPO ) išleidžiama suma – 1328508,10 Eur be PVM). P. s. visi vaistai, kurie yra CPO, buvo perkami per CPO. Kitą dalį sudaro vaistai, kurių CPO nėra arba nebuvo pirkimo momentu.
4.4.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	Vykdoma 2021 metais vykdyti 7 konsoliduoti pirkimai, iš jų vienas neįvyko. Įvykdyti 6.
4.5.	Didinti pirkimų, kuomet naudojamos SAM parengtomis standartizuotomis medicininės įrangos (priedais), įsigyjamos viešojo pirkimo būdu, techninėmis specifikacijomis, skaičių.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	2021 metais pirkimai pagal standartizuotas specifikacijas nevykdyti, nes nebuvo poreikio įsigyti prekes, kurių specifikacijos yra standartizuotos.
4.6.	Einamųjų metų viešųjų pirkimų planą skelbti interneto svetainėje ir Centriniam viešųjų pirkimų portale.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	Vykdoma <a href="https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#viesieji-pirkimai">https://www.rvul.lt/index.php/apie-mus/administracine-informacija/#viesieji-pirkimai</a> <a href="https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/PlannedProcurement/List">https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/PlannedProcurement/List</a>

