

PATVIRTINTA

VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės
direktorius 2021 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-14-96

VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės SLAUGOS PROTOKOLAS	
SP-7:2021 PACIENTO, KURIAM NUSTATYTI NIEŽAI, APRUOŠIMAS	
PASKIRTIS IR TAIKYMO SRITIS	<ol style="list-style-type: none">1. Protokolu vadovaujasi visų ligoninės skyrių bendrosios praktikos slaugytojai, slaugytojo padėjėjai;2. Procedūrą skiria gydytojas, atlieka slaugytojas ir/arba slaugytojo padėjėjas.
SANTRUMPOS IR SĄVOKOS	<ol style="list-style-type: none">3. Antiseptika – laikinųjų odos mikroorganizmų sunaikinimas ir nuolatinių mikroorganizmų skaičiaus sumažinimas ant odos, gleivinės ir kitų audinių;4. Izoliavimas – priemonės ir procedūros, apribojančios mikroorganizmų plitimą nuo vieno asmens kitam asmeniui;5. IKS – Infekcijų kontrolės skyrius;6. Medicininės atliekos – žmonių sveikatos priežiūros (gydymo, diagnostikos, reabilitacijos, slaugos, ligų prevencijos, teismo medicinos ekspertizės) ir su ja susijusių mokslinių tyrimų atliekos;7. Niežai - odos liga, kurią sukelia ektoparazitai – smulkios niežinės erkės.
NUORODOS	<ol style="list-style-type: none">8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016-11-08 įsakymas Nr. V-1234 „Dėl slaugos protokolų rengimo reikalavimų tvarkos aprašo patvirtinimo“;9. Lietuvos Respublikos sveikatos Apsaugos Ministro 2011 m. birželio 8 d. įsakymas Nr. V-591 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 28:2019 „Bendrosios praktikos slaugytojas patvirtinimo“;10. Lietuvos Respublikos teisės aktuose nuoroda į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. balandžio 26 d. įsakymą Nr. 220 „Dėl Lietuvos medicinos normos MN 21:2000 „Slaugytojo padėjėjas. Funkcijos, pareigos, teisės, kompetencija ir atsakomybė patvirtinimo“;11. Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2018 m. kovo 2 d. įsakymas Nr. V-59 „Dėl aplinkos (patalpų, daiktų, įrenginių) paviršių valymo, dezinfekcijos tvarkos patvirtinimo“;12. Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2019 m. vasario 20 d. įsakymas Nr. V-36 „Dėl rankų higienos tvarkos ir rekomendacijų patvirtinimo“;13. Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės (toliau – Ligoninė) direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 3 d. įsakymas Nr. V-208 „Dėl epidemiologinio registravimo objektų epidemiologinės priežiūros, registravimo ir informacijos apie juos teikimo tvarkos

	<p>aprašo patvirtinimo“;</p> <p>14. Viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės (toliau – Ligoninė) direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 3 d. įsakymas Nr. V-209 „Dėl pacientų izoliavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>15. Ligoninės direktoriaus 2017 m. gruodžio 6 d. įsakymas Nr. V-95 „Dėl infekcijų kontrolės reikalavimų švarių ir nešvarių skalbinių tvarkymui aprašo patvirtinimo“;</p> <p>16. Ligoninės direktoriaus 2018 m. vasario 6 d. įsakymas Nr. V-35 „Dėl medicininių atliekų tvarkymo tvarkos aprašo ir infekuotų atliekų kenksmingumo pašalinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>17. Vaistinio medikamento gamintojo informacinis lapas.</p>
18. VEIKSMŲ EIGOS APRAŠYMAS:	
REIKALINGOS PRIEMONĖS	<p>19. Asmeninės apsaugos priemonės: nesterilios vienkartinės medicininės pirštinės, vienkartinis chalatas, neperšlampama prijuostė;</p> <p>20. Vonelė kūno plovimui;</p> <p>21. Indas švariam vandeniui;</p> <p>22. Skystas muilas pacientų prausimui;</p> <p>23. Vienkartinės pirštinės/kempinėlis pacientų prausimui;</p> <p>24. Švarūs baltiniai ir/ar drabužiai;</p> <p>25. Švarios patalynės komplektas;</p> <p>26. Vaistinis medikamentas nuo odos parazitų (niežų);</p> <p>27. Talpos medicininėms atliekoms.</p>
PACIENTO INFORMAVIMAS IR PARUOŠIMAS	<p>28. Bendrosios praktikos slaugytojas ir/arba slaugytojo padėjėjas identifikuoja pacientą;</p> <p>29. Bendrosios praktikos slaugytojas sutikrina gydytojo paskyrimus;</p> <p>30. Išsiaiškinama, kada pacientas buvo apruoštas paskutinį kartą, apruošimo laiką, gydymui naudotą medikamentą;</p> <p>31. Bendrosios praktikos slaugytojas patikrina ar yra paciento (paciento atstovo) valios pareiškimas. Jei pacientas atsisako procedūros, slaugytoja informuoja gydantį gydytoją ir pažymi atsisakymą slaugos istorijoje;</p> <p>32. Bendrosios praktikos slaugytojas ir/arba slaugytojo padėjėjas informuoja pacientą apie procedūros tikslą ir svarbą;</p> <p>33. Pacientui paaiškinama procedūros eiga;</p> <p>34. Pacientas įspėjamas apie medikamento šalutinį poveikį ir galimas nepageidaujamas reakcijas.</p>
PASIRUOŠIMAS PROCEDŪRAI	<p>35. Pasiruošiamos procedūrai reikalingos priemonės;</p> <p>36. Atliekama higieninė rankų antiseptika;</p> <p>37. Užsimaunamos asmeninės apsaugos priemonės: vienkartinės nesterilios pirštinės, vienkartinis chalatas, neperšlampama prijuostė.</p>
PROCEDŪROS ATLIKIMAS	<p>38. Pasirenkama patogi paciento padėtis prausimui;</p> <p>39. Pacientas nuprausiamas ir nušluostomas;</p> <p>40. Užtepamas tepalas ant nupraustos odos ir įtrinamas;</p> <p>41. Pradžioje tepami delnai, riešai, tarpupirščiai, po to kitos kūno dalys (nuo viršaus žemyn), pabaigoje tepama kojų, pėdų bei tarpupirščių oda;</p> <p>42. Pacientas aprengiamas švariais drabužiais;</p>

	<p>43. Nusiimamos asmens apsaugos priemonės ir šalinamos į tam skirtas talpas;</p> <p>44. Atliekama higieninė rankų antiseptika.</p>
PROCEDŪROS UŽBAIGIMAS IR PACIENTO STEBĖJIMAS	<p>45. Nedelsiant informuojamas IKS žodžiu (tel. 1104, 1118) arba el. paštu infekcijos@rvul.lt;</p> <p>46. Taikomos standartinės ir papildomos (kontaktinės) izoliavimo priemonės;</p> <p>47. Pacientas izoliuojamas atskiroje palatoje, kurioje paruošiama lova su švaria patalyne 24 valandoms po efektyvaus gydymo pradžios. Jei gydymas buvo neefektyvus, izoliavimas tęsiamas;</p> <p>48. Po apruošimo 3 dienas kūno nerekomenduojama prausti;</p> <p>49. Po kiekvieno paciento apiprausimo, būtina pakartotinai užtepti vaistinio medikamento ant nupraustos odos;</p> <p>50. Procedūra kartojama pagal gydytojo paskyrimą ir/ar vaistinio medikamento naudojimo instrukciją;</p> <p>51. Izoliavimo nutraukimą su IKS derina skyriaus vyresnysis slaugytojas, skyriaus vedėjas arba gydantis gydytojas;</p> <p>52. Nutraukus izoliavimą atliekamas galutinis palatos valymas ir dezinfekcija.</p>
DARBO VIETOS SUTVARKYMAS	<p>53. Sutvarkoma darbo vieta;</p> <p>54. Sutvarkomos medicininės atliekos;</p> <p>55. Asmeniniai paciento drabužiai surenkami ir apruošiami pagal Ligoninės Infekcijų kontrolės reikalavimų švarių ir nešvarių skalbinių tvarkymo aprašą;</p> <p>56. Paciento drabužiai surenkami ir apruošiami pagal IKS rekomendacijas.</p>
PROCEDŪROS DOKUMENTAVIMAS	<p>57. Slaugos istorija KVS F 003/a-SL;</p> <p>58. Gydytojo paskyrimų lapas forma Nr 003-4/a.</p>
PRIEŽIŪRA IR SAUGOJIMAS	<p>59. Už protokolo nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas skyriaus vyresnysis slaugytojas;</p> <p>60. Už protokolo nuostatų priežiūrą, atnaujinimą, keitimą ar pripažinimą negaliojančiu atsakingas Vyriausiasis slaugos administratorius;</p> <p>61. Protokolas peržiūrimas ne rečiau kaip kas 5 metus;</p> <p>62. Protokolo originalas saugomas Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyriuje. Elektroninis variantas ligoninės elektroninėje talpykloje.</p>

Parengė <u>Julija Zataičienė</u> <small>Slaugos proceso valdymo tarnybos koordinatorė</small> (vardas ir pavardė)	Data: <u>2024-05-20</u>	Sudrinta: <u>Beata Dautariene</u> <small>Vyriausioji slaugos administratorė</small> (vardas ir pavardė)	Data: <u>2024-05-20</u>
---	-------------------------	---	-------------------------