

**VŠĮ RESPUBLIKINĖS VILNIAUS UNIVERSITETINĖS LIGONINĖS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2022 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO
2022 METŲ VYKDYMO ATASKAITA**

2023-01-06 Nr. 12R-5.14.-3

1. TIKSLAS. Sveikatos sistemoje įdiegti bendrus elgesio standartus.				
1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikoruocinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Vykdymas</i>
1.1. (1.1.1)	Patvirtinti pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	2020 IV ketv.	ĮVYKDYTA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2019 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. IP-1351 „Dėl darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2022 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. V-1.4.-124 „Dėl darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašo patvirtinimo“. <i>Pareigybių, privalančių deklaruoti privačius interesus sąrašas viešinamas internetinėje svetainėje.¹</i>
1.2. (1.1.5)	Peržiūrėti darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir pakoreguoti jį pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir paskelbi jas įstaigos interneto svetainėje.	Medicinos etikos komisija	Per 3 mėnesius nuo Sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtinto pavyzdinio ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodekso ar taisyklių	ĮVYKDYTA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2021 m. spalio 10 d. įsakymas Nr. V-1.4.-187 „Dėl viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės elgesio kodekso patvirtinimo“. <i>VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės</i>

¹ Prieiga internete: [Pareigybių, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašas](#)

				<i>ligoninės elgesio kodeksas viešinamas internetinėje svetainėje.²</i>
1.3. (1.1.6)	Kasmet teikti ASPĮ darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Medicinos etikos komisija	Kiekvienų metų I ketv.	VYKDOMA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2021 m. vasario 23 d. įsakymas Nr. V-1.4.-43 „Dėl medicinos etikos komisijos“. <i>Medicinos etikos komisijos sudėtis viešinamas internetinėje svetainėje.³</i> <i>2021 m. Medicinos etikos komisijos veiklos ataskaita viešinamas internetinėje svetainėje.⁴</i>
1.4. (1.1.7)	Parengti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas ir skelbti jį įstaigos interneto svetainėje.	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	2021 I ketv.	ĮVYKDYTA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2020 m. spalio 30 d. įsakymas Nr. IP-1419 „Dėl dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. <i>Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas viešinamas internetinėje svetainėje.⁵</i>

² Prieiga internete: [VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės elgesio kodeksas](#)

³ Prieiga internete: [Medicinos etikos komisijos sudėtis](#)

⁴ Prieiga internete: [2021 m. Medicinos etikos komisijos veiklos ataskaita](#)

⁵ Prieiga internete: [Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas](#)

				2021 m. ir 2022 m. gautų dovanų registracijos žurnalai viešinamas internetinėje svetainėje. ⁶
2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.				
2.1. UZDAVINYS. Didinti įstaigų veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.				
2.1. (2.1.1)	Organizuoti ASPĮ ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Kartą per metus (nuo 2021 m.)	<p>VYKDOMA</p> <ul style="list-style-type: none"> Planuojama steigti Ligoninės Pacientų tarybą. 2022 m. gruodžio 23 d. visuotinis dalininkų susirinkimas patvirtino naują VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės struktūrą, kurioje yra numatytas šis patariamasis organas. Išleistas Bendravimo standartas, apžvelgiantis kasdienes situacijas ir teikiantis patarimus, kaip jose elgtis. Bendravimo standartas pristatomas darbuotojams mokymų metu. 2022-10-25 vykusių Ligoninės darbuotojų mokymų „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje“ ir „Korupcijos rizikos sveikatos apsaugoje bei viešuosiuose pirkimuose“, metu vyko darbuotojų diskusija su Specialiųjų tyrimų tarnybos atstovu korupcijos prevencijos klausimais. Ligoninės Planinės pagalbos skyriuje (Konsultacijų centre) registratūroje buvo dalinami pacientams iš SAM gauti lankstinukai „KORUPCIJAI - NE!“. Taip pat šie lankstinukai buvo išdėlioti prie stovų su segtuvais „Informacija pacientams ir

⁶ Prieiga internete: [2021 m. ir 2022 m. gautų dovanų registracijos žurnalas](#)

				<p>lankytojams“, kurie sustatyti prie pagrindinio Ligoninės įėjime, Informacijos langelio, Planinės pagalbos (Konsultacijų centre) šalia registratūrų, Skubios pagalbos skyriuje ir visuose aukštuose prie liftų.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parengti informaciniai lankstinukai „Paciento atmintinė“ ir „Paciento kelias“, kuriose Pacientas supažindinamas, kaip pasiruošti tam tikrai operacijai, kas laukia po jos, kaip pasirūpinti savimi namuose ir kitus svarbius dalykus. Informaciniai lankstinukai dalijami Pacientams skyriuose, patalpinti klinikinių skyrių informaciniuose stenduose, kai kurie skelbiama Ligoninės internetinėje svetainėje: - Akių ligų skyriaus paciento atmintinė⁷, - Dienos chirurgijos skyriaus paciento atmintinė⁸.
2.2. (2.1.3)	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Apklausų atlikimas - Audito skyriaus vedėjas, Viešinimas - Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyriaus vedėjas	Ne mažiau kaip kartą per metus	<p>ĮVYKDYTA.</p> <p>2022 m. vykdytos dvi stacionare gydytų pacientų apklaupos:</p> <p>I pusmetį išdalyta 413, grąžintos 398 anketos.</p> <p>II pusmetį – išdalytos 426, grąžintos 419 anketos.</p> <p>2022 m. vykdytos dvi ambulatoriškai konsultuotų pacientų apklaupos:</p> <p>I pusmetį išdalyta 385, grąžinta 362 anketos,</p> <p>II pusmetį išdalyta 360, grąžinta – 323 anketos.</p> <p>Vadovaujantis įstaigoje patvirtinta tvarka</p>

⁷ Prieiga internetu: [Akių ligų skyriaus paciento atmintinė](#)

⁸ Prieiga internetu: [Dienos chirurgijos paciento atmintinė](#)

				duomenys apibendrinami iki atitinkamų metų sausio 10 d. ir skelbiami. ⁹
2.3. (2.1.4)	Planinės pagalbos skyriaus skelbimo lentose/monitoriuose ir interneto svetainėse skelbti aktualų tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašą.	Planinės pagalbos skyriaus vedėjas	Nuolat	<p>VYKDOMA.</p> <ul style="list-style-type: none"> Informacija apie šeimos gydytojo paskyrimu nemokamai atliekamus tyrimus skelbiama internetinėje svetainėje skiltyje Informacija pacientams¹⁰ ir Konsultacijų skyriaus puslapyje¹¹. Pacientams sudaryta galimybė nusiskanuoti QR kodą tam skirta išmaniojo telefono programėle ir pasiskaityti pateiktą juos dominančią informaciją. QR kodai iškabinti Ligoninėje atitinkamas paslaugas teikiančiuose padaliniuose, taip pat ir Planinės pagalbos skyriuje. Parengti informaciniai lankstinukai „Paciento atmintinė“ ir „Paciento kelias“, kuriose Pacientas supažindinamas, kaip pasiruošti tam tikrai operacijai, kas laukia po jos, kaip pasirūpinti savimi namuose ir kitus svarbius dalykus. Informaciniai lankstinukai dalijami Pacientams skyriuose, patalpinti klinikinių skyrių informaciniuose stenduose, kai kurie skelbiama Ligoninės internetinėje svetainėje: <ul style="list-style-type: none"> - Akių ligų skyriaus paciento atmintinė¹², - Dienos chirurgijos skyriaus paciento atmintinė¹³.

⁹ Prieiga internete: [2021 m. stacionariųjų ir ambulatorinių paslaugų vertinimo suvestinė](#)

¹⁰ Prieiga internete: [Kokias paslaugas galima gauti Konsultacijų centre?](#)

¹¹ Prieiga internete: [Iš anksto užsiregistravus Konsultacijų centre atliekami šie tyrimai](#)

¹² Prieiga internetu: [Akių ligų skyriaus paciento atmintinė](#)

¹³ Prieiga internetu: [Dienos chirurgijos paciento atmintinė](#)

2.4. (2.1.6)	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje.	Informacijos teikimą ir atnaujinimą – Teisės ir personalo skyriaus vedėjas; viešininimą - Dokumentų valdymo ir komunikacijos skyriaus vedėjas.	Nuolat	VYKDOMA. Pacientų, jų atstovų lankytojų, lydinčiųjų ir trečiųjų asmenų teisės ir pareigos aprašomos VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės vidaus tvarkos taisyklių patvirtintų VŠĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2021 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. V-1.4.-160 VII skyriuje. <i>VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės vidaus tvarkos taisyklės skelbiamos internetinėje svetainėje.</i> ¹⁴
2.5. (2.1.7)	Pacientų, užsiregistravusių pas ASPĮ specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Planinės pagalbos skyriaus vedėjas	Nuolat	VYKDOMA. • Visi ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms pacientai registruojami IPR IS. • Ligoninės internetinėje svetainėje patalpintas LR sveikatos apsaugos ministerijos kurtas vaizdo klipas apie Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (IPR IS), kurioje pacientai gali nuotoliniu būdu rezervuoti priėmimo laiką, gauti pranešimus ir priminimus apie numatytą apsilankymą pas gydytoją, atšaukti apsilankymą, internete stebėti visų savo planuojamų bei įvykusių apsilankymų istoriją. ¹⁵
2.6. (2.1.8)	Tobulinti asmenų registravimo į ASPĮ paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.	Audito skyriaus vedėjas	2021 m. II ketvirtis	Rengiamas vidaus teisės akto projektas.
2.7.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybes nustatymą SAM nurodytoje arba pasirinktoje	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Kiekvienų metų III ketvirtį	ĮVYKDYTA. 2020 m. Mokamų paslaugų srityje ir

¹⁴ Prieiga internete: [VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės vidaus tvarkos taisyklės](#)

¹⁵ Prieiga internete: [Pas gydytojus ir specialistus registruokis internetu](#)

	srityje vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“			Apskaitos tvarkymo srityje. 2021 m. Viešųjų pirkimų srityje. 2022 m. Medicininių pažymų / nedarbingumo pažymėjimų išdavimo srityje. <i>Korupcijos pasireiškimo tikimybė viešinamas internetinėje svetainėje.¹⁶</i>
2.8.	Užtikrinti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 str. nuostatų įgyvendinimą	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Nuolat	VYKDOMA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr.V-1.4.-214 „Dėl pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją, sąrašo patvirtinimo“. Specialiųjų tyrimų tarnybai 2022 m. teikti 4 prašymai pateikti informaciją apie asmenį, siekiantį eiti pareigas viešojo sektoriaus subjekte, Europos Sąjungos ar tarptautinėse institucijose Lietuvos Respublikos teikimu, šioms pareigoms užimti: <ul style="list-style-type: none"> • Antikorupcijos skyriaus vyriausiojo specialisto, • Teisės ir personalo skyriaus teisininko, • Vyresniojo buhalterio, • Dienos chirurgijos, artroskopinės chirurgijos ir sporto medicinos skyriaus vedėjo.
2.9.	Vykdyti viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną ir kontrolę.	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas / Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	VYKDOMA. Vykdoma einamoji privačių interesų pildymo kontrolė. <ul style="list-style-type: none"> • Padalinių vadovams rytinės konferencijos metu priminta Lietuvos Respublikos

¹⁶ Prieiga internete: [Korupcijos pasireiškimo tikimybė](#)

			<p>viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme numatytais atvejais ir apimtimi deklaruoti privačius interesus. Taip pat priminta, kad intranete skelbiama mokymų medžiaga apie privačių interesų deklaravimą. deklaravimą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ortopedijos ir traumatologijos centro gydytojams 2022 m. birželio mėnesį organizuoti mokymai interesų derinimo klausimu (dalyvavo 35 gydytojai ortopedai traumatologai). • Parengtos išankstinės rekomendacijos „Dėl interesų konflikto“, „Dėl kitų asmenų galinčių kelti interesų konfliktą“ su praktiniais pavyzdžiais, kurios buvo pristatytos padalinių vadovų rytinės konferencijos metu. • VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 26 d. įsakymas Nr. V-1.4.-116 „Dėl privačių interesų deklaracijų pildymo kontrolės“. • VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2022 m. rugsėjo 28 d. įsakymas Nr. V-1.4.-132 „Dėl viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2020 m. sausio 23 d. įsakymo Nr. V-1.6.-21 „Dėl viešosios įstaigos Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės naujo darbuotojo įdarbinimo ir atleidimo iš darbo proceso aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“. 100 proc. naujų darbuotojų privačių interesų deklaracijų
--	--	--	--

			<p><i>kontrolė – naujas darbuotojas gauna atmintinę, kurioje sužymėti visi pirmosiomis dienomis atliekami veiksmai, tarp kurių įtrauktas ir privačių interesų deklaracijos pildymas (jei darbuotojui dėl užimamų pareigų privalu užpildyti deklaraciją). Jei darbuotojui kyla sunkumų pildant deklaraciją, atsakingas darbuotojas pakonsultuoja. Darbuotojui užpildžius deklaraciją atsakingas darbuotojas tai patvirtina savo parašu atmintinėje. Atmintinę su atsakingų darbuotojų parašais naujas darbuotojas turi pristatyti į Teisės ir personalo skyrių, kur dar kartą patikrinama, ar darbuotojas gavo visų atsakingų asmenų parašus.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2022 m. rugsėjo 15 dienos raštą Nr. 10-3981 „dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo“ atliekama darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo laikymosi kontrolė. T. y. tikrinamos visų darbuotojų, įtrauktų į pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą, privačių interesų deklaracijų pildymo faktas bei turinys pagal darbdavio turimą informaciją. Kilus klausimų ar nustačius neatitikimų, tiesiogiai bendraujama su kiekvienu darbuotoju, dėl deklaracijos duomenų tikslinimo. Atliekant deklaracijų
--	--	--	--

				patikrinimą, gydytojams yra išsiųsti prašymai pateikti informaciją apie jų dalyvavimą profesinėse asociacijose ar draugijose.
2.10.	<p>Interneto svetainėje skelbti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigos veiklos ataskaitą. • Įstaigos metinius finansinių ataskaitų rinkinius. • Mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką. • Mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką. • Nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas. • Informaciją apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis; informaciją. • Informaciją apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis, informaciją. • Informaciją apie įstaigas, teikiančias reabilitacijos paslaugas suaugusiems ir vaikams pagal gydomų pacientų profilius. 	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	<p>VYKDOMA.</p> <p>Interneto svetainėje skelbiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2011-2021 m. Įstaigos veiklos ataskaitos.¹⁷ • Įstaigos 2016-2021 m. ir 2022 m. I-III ketvirčio finansinių ataskaitų rinkiniai.¹⁸ • Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką. • Nemokamos (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.¹⁹ • Informaciją apie pareigybes, į kurias pretenduojant turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio nuostatomis, informaciją.²⁰ • Informaciją apie įstaigas, teikiančias reabilitacijos paslaugas suaugusiems ir vaikams pagal gydomų pacientų profilius.²¹
2.11.	Įstaigos interneto svetainės skiltyje	Antikorupcijos skyriaus	Nuolat	VYKDOMA.

¹⁷ Prieiga internete: [Įstaigos veiklos ataskaitos](#)

¹⁸ Prieiga internete: [Finansinių ataskaitų rinkiniai](#)

¹⁹ Prieiga internete: [Paslaugos](#)

²⁰ Prieiga internete: [Pareigybės, dėl kurių teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informacija](#)

²¹ Prieiga internete: [Medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugas teikiančios įstaigos](#)

	<p>„Korupcijos prevencija“ skelbti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vadovo kreipimąsi korupcijos prevencijos tema; • korupcijos prevencijos programą; • informaciją apie korupcijos prevencijos programos vykdymą; • korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą; • informaciją apie korupcijos rizikos analizės išvadas ir joje nurodytų pasiūlymų vykdymą; • informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas; • įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus, dėl kurių kaltieji asmenys buvo patraukti atsakomybėn; • pareigų, dėl kurių teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją, sąrašą; • pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą. 	vyriausiasis specialistas		<p>Įstaigos interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vadovo kreipimąsi korupcijos prevencijos tema;²² • korupcijos prevencijos programą;²³ • informaciją apie korupcijos prevencijos programos vykdymą;²⁴ • korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą;²⁵ • informaciją apie korupcijos rizikos analizės išvadas ir joje nurodytų pasiūlymų vykdymą;²⁶ • informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;²⁷ • įstaigoje nustatytus korupcijos ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos požymių turinčius atvejus, dėl kurių kaltieji asmenys buvo patraukti atsakomybėn (atvejų nėra); • pareigų, dėl kurių teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją, sąrašą;²⁸ • pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.²⁹
2.12.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie paramos panaudojimą taip pat	Vyriausiasis finansininkas	Nuolat. Informacija atnaujinama vieną	VYKDOMA. Informacija apie suteiktą paramą

²² Prieiga internete: [Įstaigos vadovo kreipimais](#)

²³ Prieiga internete: [Korupcijos prevencijos programa](#)

²⁴ Prieiga internete: [Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymas](#)

²⁵ Prieiga internete: [Korupcijos pasireiškimo tikimybė](#)

²⁶ Prieiga internete: [Pateiktų pasiūlymų įgyvendinimo priemonių planai](#)

²⁷ Prieiga internete: [Atsakomybė už korupcinio pobūdžio veiksmus](#)

²⁸ Prieiga internete: [Pareigybės, dėl kurių teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją](#)

²⁹ Prieiga internete: [Pareigybių, privalančių deklaruoti privačius interesus, sąrašas](#)

	informaciją apie paramos davėjų asmens sveikatos priežiūros įstaigai suteiktą paramą ir jų laimėtus asmens sveikatos priežiūros įstaigos organizuojamus viešuosius pirkimus.		kartą per ketvirtį.	paskelbiama ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo paramos suteikimo ir skelbiama ne trumpiau kaip trejus metus nuo jos paskelbimo Ligoninės interneto svetainėje dienos. Interneto svetainėje skelbiamos 2017-2022 m. Paramos gavimo ir panaudojimo ataskaitos. ³⁰
2.13.	Interneto svetainėje skelbti informaciją, į ką reikėtų kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika: <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigoje esantį pasitikėjimo telefoną. • SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004). • SAM el. pašta (korupcija@sam.lt). • STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333). • STT el. pašta (pranesk@stt.lt). 	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	VYKDOMA. Skelbiama Ligoninės internetinėje svetainėje. ³¹
2.14.	Informaciniuose stenduose skelbti: <ul style="list-style-type: none"> • Vadovo kreipimasi korupcijos prevencijos tema; • Kur kreiptis susidūrus su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika; • Informaciją apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas; • Informaciją, kur skelbiama išsami informacija susijusi su asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimu bei korupcijos prevencija 	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	VYKDOMA. Informacija skelbiama visuose informaciniuose stenduose esančiuose Ligoninėje.
2.15.	Segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ skelbti informaciją, į ką reikėtų kreiptis, susidūrus įstaigoje su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	VYKDOMA. Stovai su segtuvais „Informacija pacientams ir lankytojams“ sustatyti prie pagrindinio Ligoninės įėjime, Informacijos

³⁰ Prieiga internete: [Paramos gavimo ir panaudojimo ataskaitos](#)

³¹ Prieiga internete: [Susidūrėte su korupcija? Praneškite](#)

	<ul style="list-style-type: none"> • Įstaigoje esantį pasitikėjimo telefoną. • SAM pasitikėjimo telefoną (+370 800 66004). • SAM el. paštą (korupcija@sam.lt). • STT karštosios linijos telefoną (+370 5 2663333). • STT el. paštą (pranesk@stt.lt). 			<p>langelio, Planinės pagalbos (Konsultacijų centre) šalia registratūrų, Skubios pagalbos skyriuje ir visuose aukštuose prie liftų. Pasikeitus informacijai, segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ ji nedelsiant yra atnaujinama.</p>
2.16.	<p>Segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ skelbti informaciją apie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas. • Mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką. • Mokamai teikiamas paslaugas ir jų apmokėjimo tvarką. • Nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas. • Įstaigas, teikiančias medicinines reabilitacijos paslaugas suaugusiesiems ar vaikams pagal gydomų pacientų profilius. • Atitinkamas gydytojų specialistų medicinos normas pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį. • Etikos ir (ar) elgesio kodeksas ar taisyklės. • Dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą 	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	<p>VYKDOMA.</p> <p>Segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ skelbiama informacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kokybės politika; • Licencija; • Elgesio kodeksas; • Atsakomybė už korupcinio pobūdžio veiksmus; • Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų priėmimo, perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas; • Teikiamos paslaugos; • Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos aprašas; • Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kainos pagal asmens sveikatos priežiūros įstaigose teikiamų paslaugų kainyną Nr. 11-96-2; • Asmens sveikatos priežiūros paslaugų kainos pagal asmens sveikatos priežiūros įstaigose teikiamų paslaugų įsakymą Nr. 357; • Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų viešojoje įstaigoje

				<p>respublikinėje Vilniaus universitetinėje ligoninėje, sąrašas ir kainos;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brangių tyrimų, atliekamų viešojoje įstaigoje respublikinėje Vilniaus universitetinėje ligoninėje, sąrašas ir kainos; • Kitų paslaugų, nepriskiriamų sveikatos priežiūros ir farmacinėms paslaugoms, teikiamų viešojoje įstaigoje respublikinėje Vilniaus universitetinėje ligoninėje, sąrašas ir kainos; • Pagal gydymo standartą skiriamų ir brangiau kainuojančių vaistų ir medicinos pagalbos priemonių sąrašas; • Magnetinio rezonanso tyrimo paslaugų kainos; • Mokamų laboratorinių tyrimų kainos; • Informacija apie valstybės laiduojamų paslaugų teikimo tvarką ir sąlygas; • Suaugusiųjų medicininės reabilitacijos ir sanatorinio lygio gydymo paslaugas teikiančios įstaigos; • Gydytojų specialistų medicinos normos pagal padaliniuose teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų pobūdį. <p>Pasikeitus informacijai, segtuvuose „Informacija pacientams ir lankytojams“ ji nedelsiant yra atnaujinama.</p>
2.17.	Monitoriuose demonstruoti STT parengtus antikorpucinius klipus.	Antikorpucijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Nuolat	<p>VYKDOMA.</p> <p>Monitoriuose demonstruojama STT ir SAM parengti antikorpuciniai klipai, kurie patalpinti ir Ligoninės internetinėje svetainėje.³²</p>

³² Prieiga internete: [STT ir SAM antikorpuciniai vaizdo klipai](#)

				<p>STT vaizdo klipais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Kartu mes galime užkirsti kelią korupcijai!“; • „Neduok kyšio. Pranešk STT!“; • „Pranešk STT!“; • „Duoti ar neduoti? Antikorupcinė socialinė reklama sveikatos įstaigoms“; • „Korupcija – nykstanti rūšis“. <p>SAM vaizdo klipais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Geriausia padėka medikui – vieša padėka“; • „Ačiū Medikams VIEŠAI, o ne slaptai!“.
2.18.	<p>Interneto svetainėje sudaryti galimybę pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie Įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas ir pan.</p>	<p>Informacinių technologijų skyrius</p>	<p>Galimybę sudaryti per 2021 m. II ketvirtį ir išlaikyti ją nuolat</p>	<p>VYKDOMA.</p> <p>Ligoninės interneto svetainėje sudaryta galimybė pacientams:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasidalinti savo nuomone.³³ • Pranešti apie galimas korupcinio pobūdžio veikas.³⁴
2.19.	<p>Vykdyti anoniminę darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai, o apklausų apibendrinimas pristatomas visiems darbuotojams.</p>	<p>Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas</p>	<p>Ne rečiau kaip vieną kartą per metus II pusmetį.</p>	<p>ĮVYKDYTA.</p> <p>Anoniminė darbuotojų atsparumo korupcijai apklausa atlikta nuo 2022-05-22 iki 2022-05-31. Apklausa buvo skelbiama Ligoninės intranete, darbuotojai elektroniniu paštu buvo raginami dalyvauti apklausoje, techninėmis priemonėmis užtikrintas visiškasis dalyvių anonimiškumas, bei tai, kad vienas darbuotojas apklausoje galėtų sudalyvauti tik vieną kartą.</p> <p>2022-06-15 d. Administracijos posėdžio metu pristatyti Korupcijos prevencijos apklausos rezultatai.</p>

³³ Prieiga internete: [Pasidalinkite savo nuomone!](#)

³⁴ Prieiga internete: [Susidūrėte su korupcija?](#)

2.20.	Vykdyti anoniminę pacientų apklausą (apklausiant ne mažiau nei 100 pacientų), siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą įstaigoje, o apklausų apibendrinimas pristatomas darbuotojams bei viešinamas Įstaigos interneto svetainėje.	Audito skyriaus vedėjas	Ne rečiau kaip vieną kartą per metus I pusmetį.	ĮVYKDYTA. Siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybės gerinimą, renkant informaciją apie pacientų pasitenkinimą gautomis sveikatos priežiūros paslaugomis, pacientų apklausų anketa papildyta korupcijos prevencijos klausimynu (8 klausimai). Apklausos atliktos du kartus per metus. Stacionarinį gydymą baigusiu pacientų apklausa atlikta klinikiniuose skyriuose, joje dalyvavo 817 respondentų. 2022 m. stacionarinių paslaugų vertinimo suvestinė skelbiama Ligoninės internetinėje svetainėje, nuo sausio 10 d. ³⁵
3. TIKSLAS. Siekti, kad viešojo sektoriaus subjektai ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones, tačiau ir imtųsi aktyvių veiksmų bei atvertų duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę sužinoti apie viešojo sektoriaus subjektų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jie netoleruoja korupcijos, yra aktyvūs antikoruacijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrūs ir atviri savo darbuotojams bei visuomenei.				
3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.				
3.1. (3.1.1)	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose Nr. 066/a-LK „Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė“ ir 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.	Už pildymą - gydytojai Už kontrolę - klinikinių padalinių vedėjai	Nuolat	VYKDOMA.
3.2. (3.1.3)	Sukurti ir taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos	Teisės ir personalo skyriaus vedėjas	Tvarką sukurti iki 2021 II ketvirčio; patvirtintą tvarką vykti nuolat. Už vykdymą atsakingi asmenys nurodomi tvarkoje	ĮVYKDYTA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės direktoriaus 2021 m. vasario 22 d. įsakymas Nr. V-1.4-40 „Dėl paramos gavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo bei paramos komisijos sudarymo“.

³⁵ Prieiga internete: [Stacionarinių ir ambulatorinių paslaugų vertinimo suvestinė](#)

	taikymo“.			
3.3. (3.1.4)	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais vykdymas. Įstaigos patalpose platinama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos / Specialiųjų tyrimų tarnybos parengta medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais.	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Mokymai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą per metus	<p>ĮVYKDYTA.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2022-10-25 „Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje“ ir „Korupcijos rizikos sveikatos apsaugoje bei viešuosiuose pirkimuose“ (dalyvavo 53, kontaktiniu būdu). • 2022-11-21 d. visiems darbuotojams el. paštu išsiųstas kvietimas susipažinti ir naudotis STT parengta e. mokymų platforma.³⁶ • Išleistas Bendravimo standartas, apžvelgiantis kasdienes situacijas ir teikiantis patarimus, kaip jose elgtis, taip pat pateikiamos „Nevartotinos korupcinio pobūdžio frazės“. Bendravimo standartas pristatomas darbuotojams organizuojant praktinio pobūdžio mokymus grupėms iki 20 žmonių pasitelkiant tiek vidinius, tiek išorės lektorius. • Ortopedijos ir traumatologijos centro gydytojams 2022 m. birželio mėnesį organizuoti mokymai interesų derinimo klausimu (dalyvavo 35 gydytojai ortopedai traumatologai). • Parengtos išankstinės rekomendacijos „Dėl interesų konflikto“, „Dėl kitų asmenų galinčių kelti interesų konfliktą“ su praktiniais pavyzdžiais, kurios buvo pristatytos padalinių vadovų rytinės konferencijos metu. • Naujai priimti darbuotojai pirmomis darbo dienomis supažindinami su

³⁶ Prieiga internete: [STT e. mokymo platforma](#)

				Korupcijos prevencijos priemonėmis Ligoninėje, skleidžiama dalijamoji medžiaga korupcijos prevencijos klausimais.
3.4.	Įdiegti technines priemones, padidinančias pacientų galimybę prisiskambinti į ASPĮ registratūrą ir (ar) užtikrinančias grįžtamąjį ryšį (perskambinimą į neatsilieptus skambučius)	Informacinių technologijų skyriaus vedėjas	2021 m. II ketvirtis	ĮVYKDYTA. Įdiegta Skambučių centro informacinė sistema. Skambinantieji nukreipiami į laukimo eilę ir jeigu nepavyko sulaukti operatoriaus, tuomet atsilaisvinęs operatorius mato kokius skambučius praleido ir jiems visiems perskambina. Laukimo eiles stebi, analizuoja bei siūlymus dėl darbo efektyvinimo teikia bei įgyvendina Planinės pagalbos skyriaus vyriausioji registratorė, kontroliuoja šio skyriaus vedėjas.
3.5.	Viešai skelbiamos ne senesnės nei vienerių metų informacijos (Ligoninės socialinių tinklų paskyrų komentaruose, interneto svetainėje www.pincetas.lt ir pan.) analizė.	Antikorupcijos skyriaus vyriausiasis specialistas	Kartą per metus I ketvirtį (2022 m. I-II ketvirtį - analizės apimtis pastarųjų 3 metų informacija)	ĮVYKDYTA. 2022 m. sausio 21 d. ataskaita Nr. 12R-5.14.-17 „Dėl 2022-01-21 www.pincetas.lt ir rekvizitai.lt duomenų“.
4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo sveikatos sistemos įstaigų viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.				
4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.				
4.1. (4.1.1)	Atlikti savo vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	2021 I ketv.	VYKDOMA. VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės viešųjų pirkimų stebėsenos rodikliai viešinami internetinėje svetainėje ³⁷ ir atnaujinama teisės aktuose numatyta tvarka ir terminais.

³⁷ Prieiga internete: [VšĮ Respublikinės Vilniaus universitetinės ligoninės viešųjų pirkimų stebėsenos rodikliai](#)

	d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“.			
4.2. (4.1.2)	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Vykdyti – nuolat Teikti ataskaitas vadovui kasmet: I pusmetį iki liepos 31 d. II pusmetį – iki kitų metų sausio 31 d.	VYKDOMA. 2022 m. I pusmečio ataskaita direktoriui pateikta žodžiu. 2022 m. II pusmečio ataskaitos pateikimui neatėjo terminas.
4.3. (4.1.3)	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	VYKDOMA. 2022 m. - 96,77 % (Bendra vaistų viešiesiems pirkimams išleidžiama suma – 1 899 390,83 Eur be PVM, Centralizuotiems pirkimams (CPO) išleidžiama suma – 1 838 018,70 Eur be PVM). 2021 m. – 71,23 % (Bendra vaistų viešiesiems pirkimams išleidžiama suma – 1 865 216,21 Eur be PVM, Centralizuotiems pirkimams (CPO) išleidžiama suma – 1 328 508,10 Eur be PVM). P. s. visi vaistai, kurie yra CPO, buvo perkami per CPO. Kitą dalį sudaro vaistai, kurių CPO nėra arba nebuvo pirkimo momentu.

4.4. (4.1.5)	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	VYKDOMA. 2022 metais įvykdyta 11 konsoliduotų viešųjų pirkimų (iš jų 4 organizavo pati Ligoninė ir 7 dalyvavo kitų įstaigų organizuotuose konsoliduotuose pirkimuose).
4.5.	Didinti pirkimų, kuomet naudojamosi SAM parengtomis standartizuotomis medicininės įrangos (prietaisų), įsigyjamoms viešojo pirkimo būdu, techninėmis specifikacijomis, skaičių.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	VYKDOMA. Atlikti 4. pirkimai (defibriliatoriai, funkcinės lovos (2 pirkimai), kraujo paėmimo sistemos), naudojantis standartizuotomis specifikacijomis.
4.6.	Einamųjų metų viešųjų pirkinių planą skelbti interneto svetainėje ir Centriniam viešųjų pirkimų portale.	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas.	Nuolat	VYKDOMA. Viešųjų pirkinių planą skelbiamas Ligoninės interneto svetainėje įkelta nuoroda nukreipianti į Centrinį viešųjų pirkimų portalą. ³⁸

³⁸ Prieiga internete: [Viešųjų pirkimų planas \(CVP IS\)](#)